

gastrodat
simplify hospitality

Seminarraumverwaltung

Inhaltsverzeichnis

1. Allgemein	3
2. Grundeinstellungen für den Zeitplan.....	3
3. Schriftmenü	3
3.1 Datei.....	3
3.2 Termin.....	4
3.3 Gehe zu	4
3.4 Ansicht	5
3.4.1 <i>Todo-Liste</i>	5
3.4.2 <i>Gästekartei</i>	6
3.4.3 <i>Angebotsliste</i>	6
3.4.4 <i>Teilnehmer-Info</i>	7
3.4.5 <i>Deadline-Liste</i>	9
3.4.6 <i>Verrechnungs-Konten</i>	9
3.4.7 <i>Wochenübersicht</i>	10
3.4.8 <i>Protokoll</i>	11
3.4.9 <i>Spaltenbreite, Zeilenhöhe, Zeichen, Farbe und Lupe</i>	11
3.4.10 <i>Kategoriezeilen</i>	11
3.4.11 <i>Lesen und Speichern</i>	12
4. Einstellungen	12
4.1 Allgemein.....	12
4.2 Sonstiges.....	13
5. Symbole.....	15
6. Seminarräume anlegen	16
7. Termin	17
7.1 Termin eintragen.....	17
7.2 Termin eintragen in der Wochenübersicht.....	19
7.2.1 <i>Dauer eintragen</i>	19
8. Serientermin	21
9. Leistungen	22
9.1 Leistungen anlegen	22
9.2 Leistungen aufbuchen	23
9.3 Leistungen splitten	24
9.4 Leistungen verrechnen.....	25
10. Korrespondenz	27
10.1 Angebot für Einzeltermin erstellen	27
10.2 Brief für Serientermin erstellen	29
11. Listen	32
11.1 Tagesablaulisten	35
11.2 Wochenpläne.....	39
11.3 Verpflegungslisten.....	45
11.4 Zimmerlisten	46
11.5 Teilnehmerstatistik.....	47

1. Allgemein

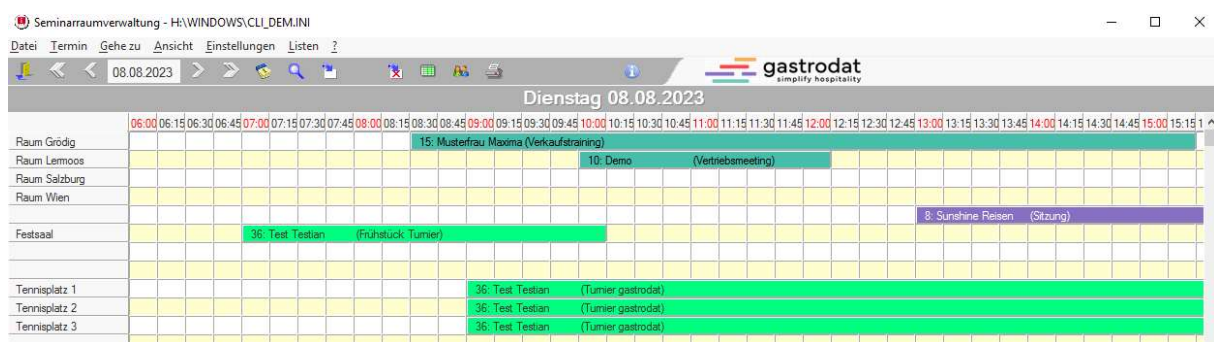
Die gastrodat Seminarraumverwaltung ist ein Zusatzmodul zur gastrodat Hotelsoftware und überzeugt als Komplettlösung.

Der Seminarplan ist direkt mit der Gästekartei und dem Zimmerplan verbunden und daher verschränkt mit der Verfügbarkeit der gewünschten Zimmer für die Teilnehmer.

Mit der Seminarverwaltung wickeln Sie die Planung, Korrespondenz und Reservierung für Veranstaltungen in einem Arbeitsvorgang ab.

Ein übersichtlicher Tagesplan sowie Wochenplan für den gewünschten Zeitraum erleichtern das tägliche Arbeiten.

Umfangreiche Reports z.B.: Functionsheet, Wochenplan, etc. ... ermöglichen eine professionelle Vorbereitung.

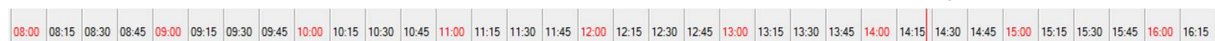


Seminarraumverwaltung

2. Grundeinstellungen für den Zeitplan

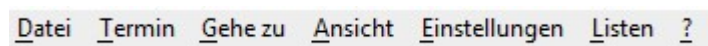
Die Grundeinstellungen müssen in der Datenbank von einem gastrodat Techniker vorgenommen werden.

Dazu zählen u.a. die Start- und End-Uhrzeit, sowie die Takte der Zeitsprünge.



Grundeinstellungen für den Zeitplan

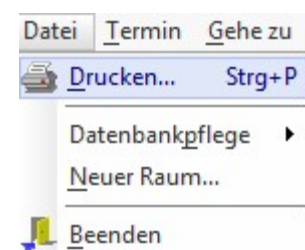
3. Schriftmenü



Schriftmenü

3.1 Datei

- Drucken [Strg]+[P]
- Datenbank komprimieren oder reduzieren
- Neuer Raum ...
- Programm beenden

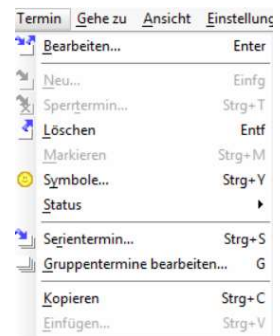


Schriftmenü: Datei

3.2 Termin

Bei markierten Termin:

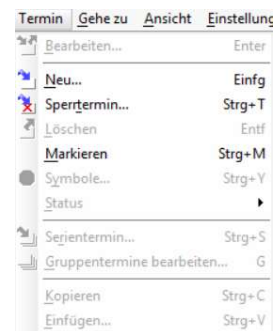
- Termine bearbeiten **[Enter]**
- Termin löschen **[Entf]**
- Symbole zuweisen **[Strg]+[Y]**
- Status eingeben
(Angebot **[A]**, Reservierung **[R]**, Belegung **[B]**, CheckOut **[O]**)
- Serientermin erstellen **[Strg]+[S]**
- Gruppentermine bearbeiten **[G]**
- Kopieren **[Strg]+[C]**



Schriftmenü: Termin

Falls kein Termin markiert ist:

- Neuen Termin erstellen **[Einf]**
- Sperrtermin erstellen **[Strg]+[T]**
- Markieren **[Strg]+[M]**

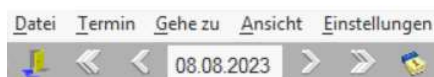


Schriftmenü: Termin

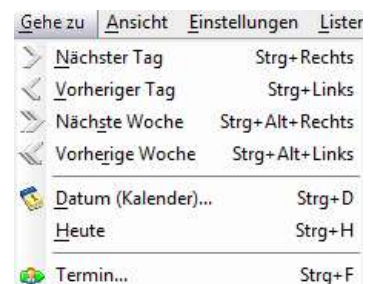
Dieses Schriftmenü ist auch als Popup-Menü mittels rechter Maustaste ersichtlich.

3.3 Gehe zu

Hier können Sie tageweise bzw. wochenweise nach vor oder zurück gehen, über die Kalenderfunktion an einen bestimmten Tag **[Strg+D]** springen, auf „Heute“ gehen **[Strg+H]** oder einen Termin über die Terminnummer finden **[Strg+F]**.



Symbolliste: Fortbewegung



Schriftmenü: Gehe zu

Notizen

3.4 Ansicht

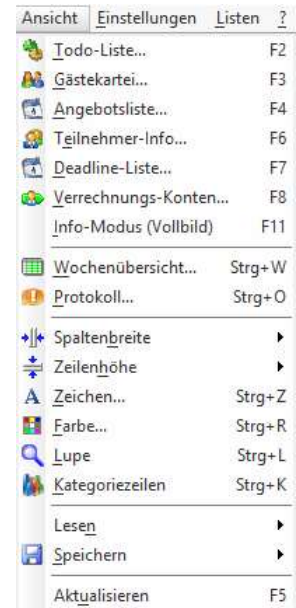
Hier können Sie folgende Listen direkt anwählen:

- Todo-Liste **[F2]**
- Gästekartei **[F3]**
- Angebotsliste **[F4]**
- Deadline-Liste **[F7]**
- Verrechnungs-Konten **[F8]**
- Info-Modus (Vollbild) **[F11]**

Weiters haben Sie Einsicht in die Wochenübersicht und in das Protokoll.

Spaltenbreite, Zeilenhöhe, Schriftart, Farbe der Zeilen können Sie einstellen und als Ansicht 1-4 speichern.

Hier blenden Sie auch die Kategorienzeilen ein und aktivieren die Lupe.

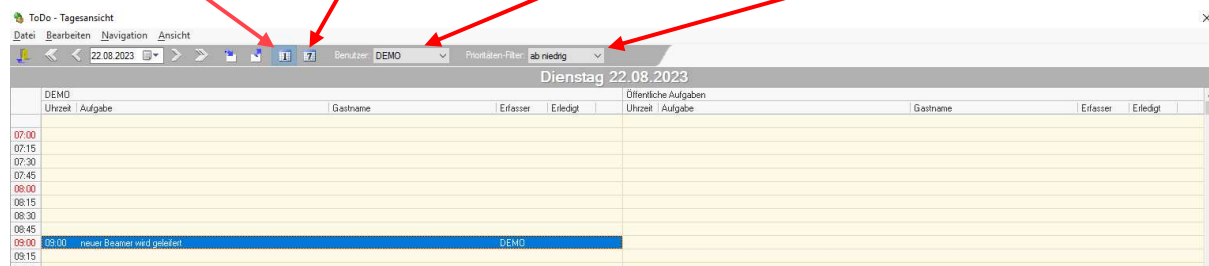


Schriftmenü: Ansicht

3.4.1 Todo-Liste

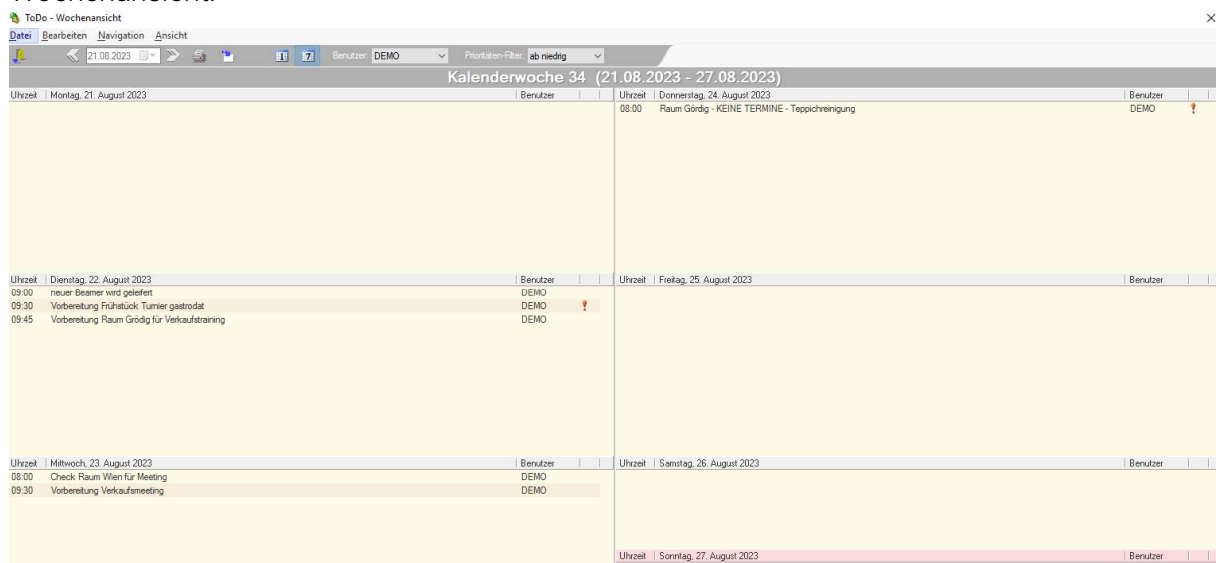
Hier tragen Sie Aufgaben ein, damit diese nicht vergessen werden!

Tagesansicht Wochenansicht Benutzer Prioritätenfilter



ToDo-Liste: Tagesansicht

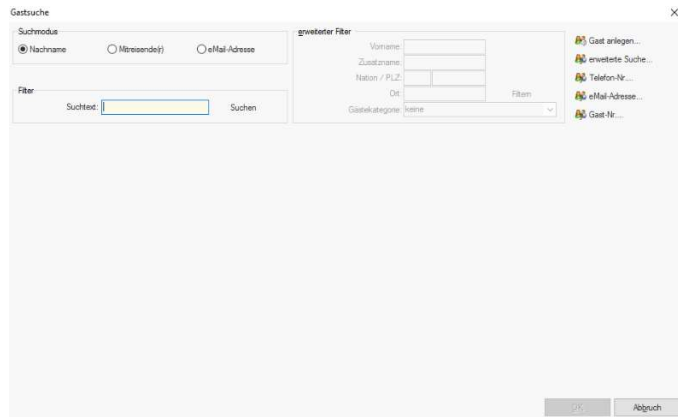
Wochenansicht:



ToDo-Liste: Wochenansicht

3.4.2 Gästekartei

Öffnet die Gästekartei.



Ansicht: Gästekartei

3.4.3 Angebotsliste

Zeigt Ihnen sämtliche Termine, die sich noch im Status „Angebot“ befinden.

Angebotsliste

Datei Termin Filter

Datum	Von	Bis	Raum	PAX	VA-Titel	Gast	Deadline
08.08.2023	07:00	10:15	Festsaal	36	Frühstück Turnier	Test Testian	
08.08.2023	08:30	15:30	Raum Grödig	15	Verkaufstraining	Musterfrau Maxima	
08.08.2023	09:00	20:00	Tennisplatz 3	36	Turnier gastrodat	Test Testian	
08.08.2023	09:00	20:00	Tennisplatz 2	36	Turnier gastrodat	Test Testian	
08.08.2023	09:00	20:00	Tennisplatz 1	36	Turnier gastrodat	Test Testian	
08.08.2023	10:00	12:15	Raum Lermoos	10	Vertriebsmeeting	Demo	
08.08.2023	13:00	17:00		8	Sitzung	Sunshine Reisen	

Ansicht: Angebotsliste

Mit einem Doppelklick können Sie die einzelnen Termine öffnen und bearbeiten.

Termin 5

Allgemeines

Datum: 08.08.2023 Von: 09:00 Raum: Tennisplatz 1
 Teilnehmer: 36 Bis: 20:00 Gast: Test Testian
 VA-Titel: Turnier gastrodat Ansprechpartner: Frau Testian
 Seminarleiter: Organisor: Herr Demo

Status

Angebot
 Reservierung
 Belegung
 CheckOut

Anreisetag

Informationen

Gast-Info: Technik-Info:
 Diverses: Abrechnung: Wohnen nicht im Haus, Konsumation sofort kassieren!

Kontakt

Kontakt: DEMO
 Letzte Änderung: 02.05.2023
 Deadline:

Anzahlung

Datum: Betrag: 0 bezahlt am:

Abendessen

- Aktives Erwachen
- Anreise
- Discoabend
- Frühstueck
- Kaffeepause
- Mittagspause

08:00 Frühstück
 12:00 Sportbrunch
 20:00 Abendessen

Angebotsliste: Termin öffnen

Über die Filterfunktion können Sie sich außer den Angeboten auch noch weitere Varianten anzeigen lassen:



Angebotsliste-Filter: inkl. Reservierungen

3.4.4 Teilnehmer-Info

Hier sehen Sie, welche Personen an welchen Terminen in einen bestimmten Zeitraum teilnehmen.

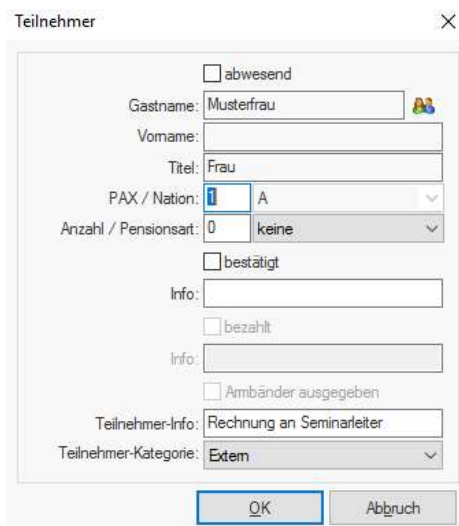
Filtern nach Datum

nach Kategorie

nach Gästen



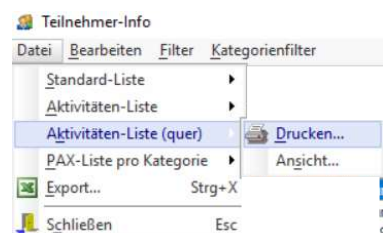
Ansicht: Teilnehmer-Info



oder nach der personenbezogenen Teilnehmer-Info

Teilnehmer

In der Menüleiste unter „Datei“ können Sie auch direkt verschiedene Listen aktivieren:



Teilnehmer-Info - Datei: Aktivitäten-Liste

Veranstaltungsplan (Teilnehmer-Info)

Von: 24.08.2022 Bis: 25.08.2022

24.02.2022 10:40:55

Datum	Beginn	Ende	Ort	Veranstaltung	Leiter	Teilnehmer	PAX
24.08.22	09:00	15:30	Raumn Grödig	Verkaufstraining	Dr. Sturm	Musterfrau	6
		15:30	Raumn Grödig	Verkaufstraining	Dr. Sturm	Mustermann	1
	10:00	12:30	Raum Lermoos	Vertriebsmeeting	Direktor Test	Frühling	8
		12:30	Raum Lermoos	Vertriebsmeeting	Direktor Test	Herbst	1
		12:30	Raum Lermoos	Vertriebsmeeting	Direktor Test	Sommer	1
25.08.22	15:00	19:30	Tennisplatz 2	Tennistraining		Jugendtrainer A	8
		19:30	Tennisplatz 3	Tennistraining	Jugendtrainer	Jugendtrainerin B	4

Teilnehmer-Info - Datei: Standard-Liste

Aktivitäten (Teilnehmer-Info)

Von: 24.08.2022 Bis: 24.08.2022

Seminarraum

24.02.2022 10:49:13

Datum	Startzeit	Aktivität	Gruppe	PAX	Bemerkung	Notizen
24.08.22	09:00	Raumn Grödig	Musterfrau	6	Rechnung an Seminarleiter	
			Mustermann	2		
		09:00 - Raumn Grödig - Sturm Thomas:		8		
24.08.22	10:00	Raum Lermoos	Frühling	8		
			Herbst	1		
			Sommer	1		
			Winter	1		
		10:00 - Raum Lermoos - TEST Demo:		11		
		24.08.2022:		19		

Teilnehmer-Info - Datei: Aktivitäten-Liste (quer)

PAX-Report Seminarraum

Von: 24.08.2022 Bis: 24.08.2022

Seminarraum

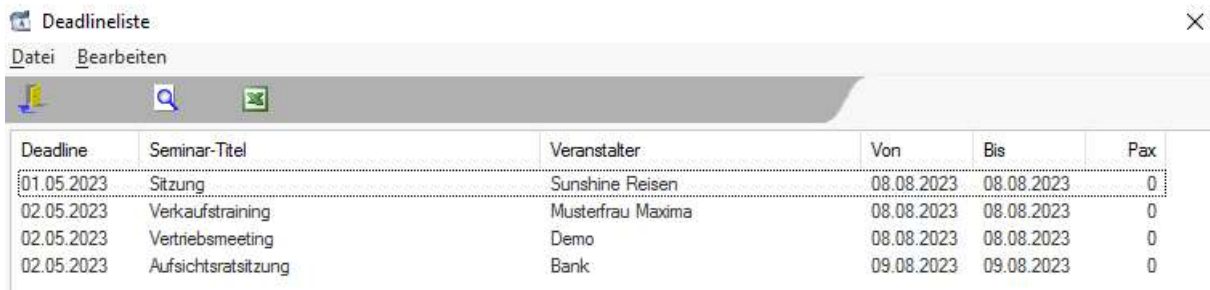
24.02.2022 10:48:17

Datum	Aktivität / Raum	PAX
24.08.2022	Raum Lermoos	11
	Raumn Grödig	8
	24.08.2022:	19
	Seminarraum gesamt:	19

Teilnehmer-Info - Datei: PAX-Liste pro Kategorie

3.4.5 Deadline-Liste

Zeigt eine Liste mit bevorstehenden Terminen, bei denen eine „Deadline“ (Optionsdatum) hinterlegt wurde.



Deadline	Seminar-Titel	Veranstalter	Von	Bis	Pax
01.05.2023	Sitzung	Sunshine Reisen	08.08.2023	08.08.2023	0
02.05.2023	Verkaufstraining	Musterfrau Maxima	08.08.2023	08.08.2023	0
02.05.2023	Vertriebsmeeting	Demo	08.08.2023	08.08.2023	0
02.05.2023	Aufsichtsratsitzung	Bank	09.08.2023	09.08.2023	0

Ansicht: Deadline-Liste

Auch hier können Sie die einzelnen Termine mit einem Doppelklick bearbeiten.

3.4.6 Verrechnungs-Konten

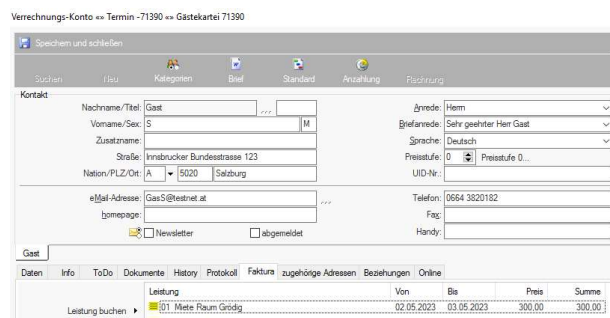
Zeigt alle Gäste, auf deren Verrechnungskonto Leistungen gebucht wurden.



Gastname	Ort	Telefon-Nr.	eMail-Adresse	Brutto	Netto	Mwst.
Gast, F	Salzburg	0662657891	GasF@testnet.at	-300,00	-300,00	0,00
Gast, S	Salzburg	0664 3820182	GasS@testnet.at	-300,00	-300,00	0,00
Gast, T	Salzburg	0624673873	GasT@testnet.at	-147,60	-147,60	0,00

Ansicht: Verrechnungs-Konten

Mit einem Doppelklick öffnen Sie die einzelnen Verrechnungskonten.



Verrechnungs-Konto <=> Termin -71390 <=> Gästekartei 71390

Speichern und schließen

Suchen | List | Kategorien | Bild | Standard | Anzeigung | Filterung

Kontakt

Nachname/Titel: Gast
 Vorname/Sec: S
 Zusatzname: M
 Straße: Innsbrucker Bundesstrasse 123
 Nation/PLZ/Ort: A | 5020 | Salzburg
 eMail-Adresse: GasS@testnet.at
 homepage: Newsletter abgemeldet

Änderung: Herrn
 Briefadresse: Sehr geehrter Herr Gast
 Sprache: Deutsch
 Preisstufe: 0 | Preisstufe 0...
 UID-Nr.:
 Telefon: 0664 3820182
 Fax:
 Handy:

Gast

Daten | Info | ToDo | Dokumente | History | Protokoll | Faktura | zugehörige Adressen | Beziehungen | Online

Leistung	Von	Bis	Preis	Summe
01 Miete Raum Grödig	02.05.2023	03.05.2023	300,00	300,00

Ansicht: Verrechnungs-Konto

3.4.7 Wochenübersicht

Zeigt einen Überblick über die nächsten Wochen.

Wochenübersicht

Datei Gehe zu Markierung Ansicht

07.08.2023

KW 32	07.08. Mo	08.08. Di	09.08. Mi	10.08. Do	11.08. Fr	12.08. Sa	13.08. So
Raum G		Musterfrau					
Raum L		Demo					
Raum S			Bank				
Raum W							
		Sunt					
Festsaal		Test					
Tennispl		Test Testian				Tennisclub	
Tennispl		Test Testian				Tennisclub	
Tennispl		Test Testian				Tennisclub	

Ansicht: Wochenübersicht

Im Reiter „Ansicht“ können ...

Wochenübersicht

Datei Gehe zu Markierung Ansicht

07.08.2023

Spaltenbreite		▶
Speichern	Strg+S	
Beschriftung		▶
Kategoriezeilen	Strg+K	
Aktualisieren	F5	

Ansicht: Wochenübersicht - Kategoriezeilen

... Sie sich außerdem noch die Kategoriezeilen **[Strg+K]** des gastrodat Zimmerplans anzeigen lassen.

11.09.2022

KW 36	11.09. So	12.09. Mo	13.09. Di	14.09. Mi	15.09. Do	16.09. Fr	17.09. Sa	18.09. So	19.09. Mo
Raum G				15 GASTR					
Raum L				30 GASTR			5 TES		
Raum W				10 GASTR	8 TES				
Raum Sa				45					
Festsaal							10 TES		
Tennispl						8 Tenn	16 GASTR		
Tennispl						8 Tenn			
Tennispl									
Anreisen	0	0	0	0	0	0	4	0	0
Anreisen	0	0	0	0	0	0	8	0	0
Abreisen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Abreisen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beleunc	0	0	0	0	0	0	4	4	4
Beleunc	0	0	0	0	0	0	8	8	8
Summe fr	22	22	22	22	22	22	18	18	18
Auslastu	0	0	0	0	0	0	18	18	18
Datum	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	09	09	09	09	09	09	09	09	09

Ansicht: Wochenübersicht - Kategoriezeilen

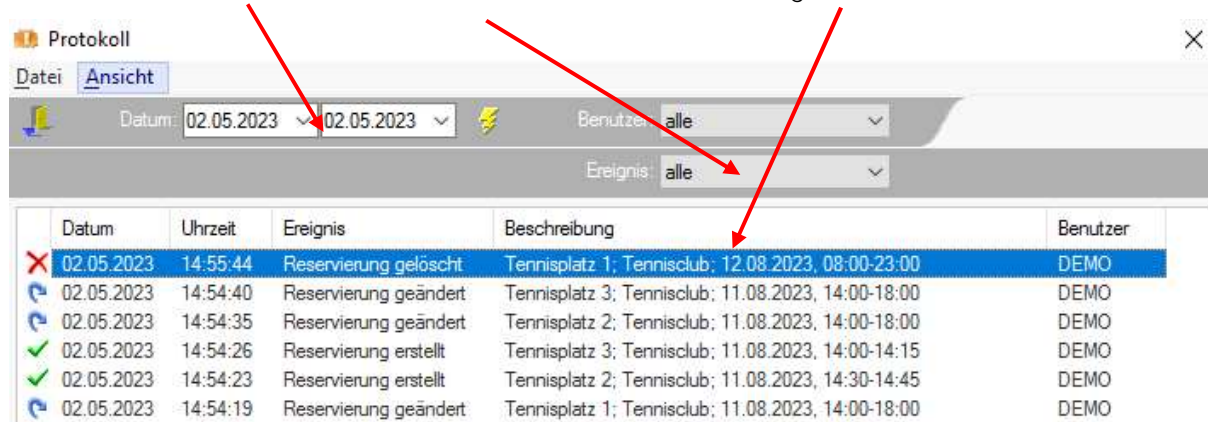
3.4.8 Protokoll

Zeigt alle Aktivitäten an, die in einem bestimmten Zeitraum in der Seminarraumverwaltung durchgeführt wurden.

Filtern nach Zeitraum

Benutzer

Ereignis



Datum	Uhrzeit	Ereignis	Beschreibung	Benutzer
02.05.2023	14:55:44	Reservierung gelöscht	Tennisplatz 1; Tennisclub; 12.08.2023, 08:00-23:00	DEMO
02.05.2023	14:54:40	Reservierung geändert	Tennisplatz 3; Tennisclub; 11.08.2023, 14:00-18:00	DEMO
02.05.2023	14:54:35	Reservierung geändert	Tennisplatz 2; Tennisclub; 11.08.2023, 14:00-18:00	DEMO
02.05.2023	14:54:26	Reservierung erstellt	Tennisplatz 3; Tennisclub; 11.08.2023, 14:00-14:15	DEMO
02.05.2023	14:54:23	Reservierung erstellt	Tennisplatz 2; Tennisclub; 11.08.2023, 14:30-14:45	DEMO
02.05.2023	14:54:19	Reservierung geändert	Tennisplatz 1; Tennisclub; 11.08.2023, 14:00-18:00	DEMO

Ansicht: Protokoll

3.4.9 Spaltenbreite, Zeilenhöhe, Zeichen, Farbe und Lupe

Wie im Zimmerplan.

3.4.10 Kategoriezeilen

Auch im Tagesplan können Sie sich die Kategoriezeilen des gastrodat Zimmerplans anzeigen lassen.

Anreisen Zimmer	0
Anreisen PAX	0
Abreisen Zimmer	0
Abreisen PAX	0
Belegung Zimmer	0
Belegung PAX	0
Summe freie Zimmer	22
Auslastung [%]	0
Datum	14
	09

Ansicht: Kategoriezeilen

3.4.11 Lesen und Speichern

in der Seminarraumverwaltung können Sie vier verschiedene Ansichten einstellen und speichern.



Ansicht: Lesen



Ansicht: Speichern

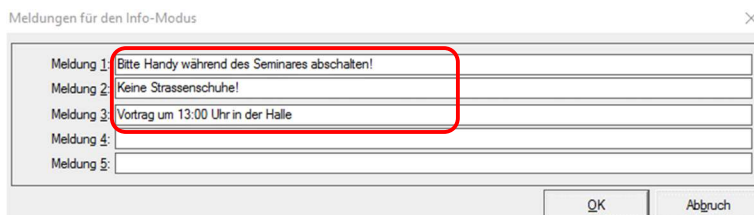
4. Einstellungen



Einstellungen

4.1 Allgemein

Feiertage	[Alt]+[F]	wie im Hotelprogramm.
Saisonzeiten	[Alt]+[Z]	wie im Hotelprogramm können auch hier Saisonzeiten angelegt werden.
Kategorien	[Alt]+[A]	kann z.B. für die Räume verwendet werden.
Sperrgründe	[Alt]+[S]	hier definieren Sie, warum ein oder mehrere Seminarräume gesperrt sind: Urlaub, Umbau, etc..
Infotexte	[Alt]+[I]	Ausstattung der Räume wie Beamer, Videowall, Rechnungsinformationen, etc..
Seminarleiter	[Alt]+[L]	kann hier namentlich erfasst werden.
Event-Typen	[Alt]+[T]	Art der Seminare (für Auswertungen).
Interne Kontakte	[Alt]+[K]	hier können z.b. Firmen hinterlegt werden.
Meldungen für den Info Modus	[Alt]+[X]	diese Texte können per Monitor vor dem Seminarraum ablaufen (externer Aufruf mit F11).



»»» bitte Handy während des Seminars abschalten ««« »»» keine Strassenschuhe «««

Meldungen für den Info Modus

4.2 Sonstiges

Im Vorfeld Einstellungen standardisieren.

Einstellungen ✕

Benutzer als Kontakt eintragen

0-Preis erlaubt

PAX in Wochenplan anzeigen

Teilnehmer-Info

erweiterte Teilnehmer-Info

Standard-Register

Faktura

Zeitplan

Teilnehmer

Listen

Wochenplan ohne Angebote

Ablafliste nur mit Zeitplan

Einstellungen: Sonstiges

4.1.1 Benutzer als Kontakt eintragen

Wenn mit der Benutzerverwaltung gearbeitet wird, wird der aktuelle Benutzer automatisch als Kontakt im Termin eingetragen.

Termin 4 ✕

Allgemeines

Datum: 08.08.2023 Von: 07:00 Raum: Festsaal

Teilnehmer: 36 Bis: 10:15 Gast: Test Testian

VA-Titel: Frühstück Turnier Ansprechpartner: _____

Seminarleiter: _____ Organisator: _____

Status

Angebot

Reservierung

Belegung

CheckOut

Anreisetag

Informationen

Gast-Info: _____ Technik-Info: _____

Diverses: _____

Kontakt

Kontakt: DEMO

Letzte Änderung: 02.05.2023

Deadline: 15.06.2023

Einstellungen - Sonstiges: Benutzer als Kontakt eintragen

4.1.2 0-Preis erlaubt

Bei Leistungen ohne Preisangabe wird dieser beim Aufbuchen erfragt.

4.1.3 PAX in Wochenplan anzeigen

Zeigt pro Termin die Teilnehmerzahl an.

KW	12	24.03.	Se	25.03.	So	26.03.	Mi	27.03.	Di	28.03.	Mi	29.03.	Di	30.03.	Fr	31.03.	Se	01.04.	So	02.04.	Mi	03.04.	Di	
Raum Ros	5	Hd	16	N	16	N						56	Fric		R									
Raum Wie	16	N	16	M								56	Fric			16	N							
Raum Unt	5		7	Hd					15	S		56	Fric	1										
Raum Gro			16	N	16	N	16	N		4		16	N	23	H									
Raum Linz	16	N	16	M					7						R	16	N							
Raum Salz									3	3														
Saal klein					8		8		7	8		8		8						8		8		
Festsaal											8		56	Fric										
Tennisplat											38		H											
Tennisplat											38		H											
Tennisplat											38		H											

Einstellungen - Sonstiges: PAX in Wochenplan anzeigen

4.1.4 Teilnehmer-Info

Teilnehmer

abwesend

Gastname: TEST

Vorname: Demo

Titel: Frau

PAX / Nation: 1 A

Anzahl / Pensionsart: 1 keine

OK Abbruch

Einstellungen - Sonstiges: Teilnehmer-Info

4.1.5 Erweiterte Teilnehmer-Info

Infos, die hier vermerkt werden, werden im Termin beim Teilnehmer direkt angezeigt:

Termin 13

Algemeines

Datum: 11.08.2023 Von: 10:00 Raum: Raum Lemos

Teilnehmer: 4 Bis: 12:15 Gast: Gast T

VA-Titel: gastrodat Meeting Ansprechpartner: Frau Mustermann

Seminarleiter: Organisator: gastrodat

Informationen

Gast-Info: Diverse

Technik-Info:

Abrechnung:

Gastname	Pax	Nation	Zimmer	Anreise	Abreise	Teilnehmer-Info
Gast [gastrodat]	1	A	005	11.08.2023	15.08.2023	
Gast, Y (Frau)	1	A				Rechnung an S...
Mustermann [gastrodat]	1	D	002	11.08.2023	15.08.2023	
Mustermann [gastrodat]	1	A	001	11.08.2023	15.08.2023	
Test [gastrodat]	1	A	008	11.08.2023	15.08.2023	

Pax: 5

Faktura Zeitplan Teilnehmer Protokoll Umsatz-History

Teilnehmer

abwesend

Gastname: Gast

Vorname: Y

Titel: Frau

PAX / Nation: 1 A

Anzahl / Pensionsart: 1 keine

bestätigt

Info:

bezahlt

Info:

Ambänder ausgegeben

Teilnehmer-Info: Rechnung an Seminarleiterin

Teilnehmer-Kategorie:

OK Abbruch

Einstellungen - Sonstiges: Erweiterte Teilnehmer-Info

4.1.6 Listen

wie beschrieben.

4.1.7 Standard-Register

Hier legen Sie fest, welcher Reiter im Terminen automatisch geöffnet werden soll.















Faktura Zeitplan Teilnehmer

Einstellungen - Sonstiges: Standard-Register

5. Symbole



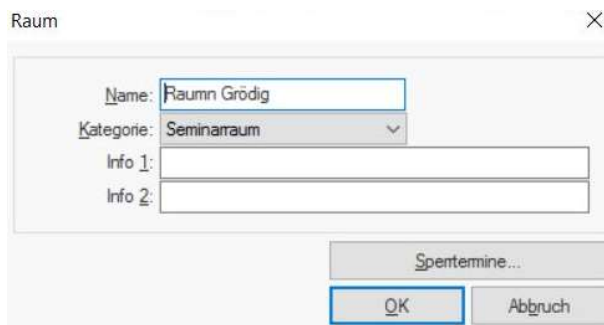
Symbole

	Programmende
	eine Woche zurück blättern
	einen Tag zurück blättern
	einen Tag nach vor blättern
	eine Woche nach vor blättern
	Anzeige des Kalenders zum Blättern
	Breite Spalten im Plan
	Termin einfügen
	Termin löschen
	Sperrtermin eintragen
	Wochenplan
	Öffnen der Gästekartei
	Drucken
	Technische Programminformationen

Notizen

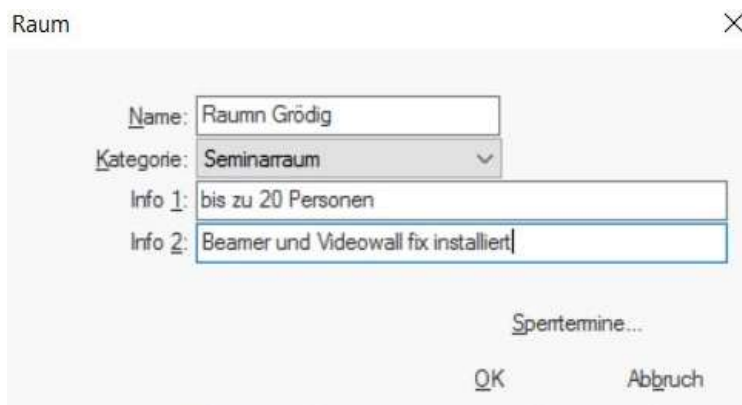
6. Seminarräume anlegen

Analog zum Zimmerplan legen Sie auch in der Seminarraumverwaltung Räume an, indem Sie doppelt auf ein freies Feld links in der Raumspalte klicken.



Seminarraum anlegen

In unserem Beispiel „Raum Grödig“



Seminarraum anlegen

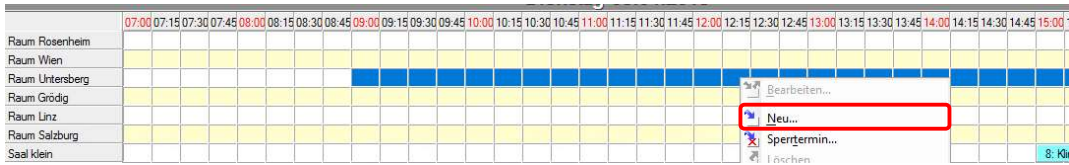
Sie können den Namen und die Besonderheiten des Raumes eintragen.

Notizen

7. Termin

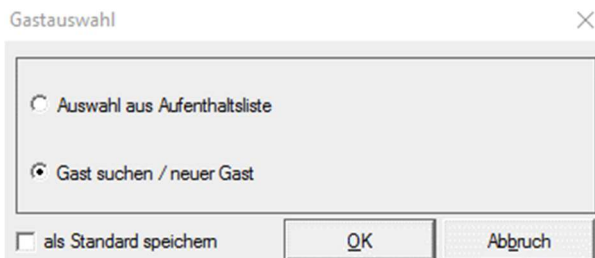
7.1 Termin eintragen

Sie wählen einen Seminarraum und die Anfangszeit (z.B.: 09:00 Uhr) aus und ziehen einen Termin bis zur geplanten Endzeit. Danach mit rechter Maustaste im Menü auf „Neu“ klicken.



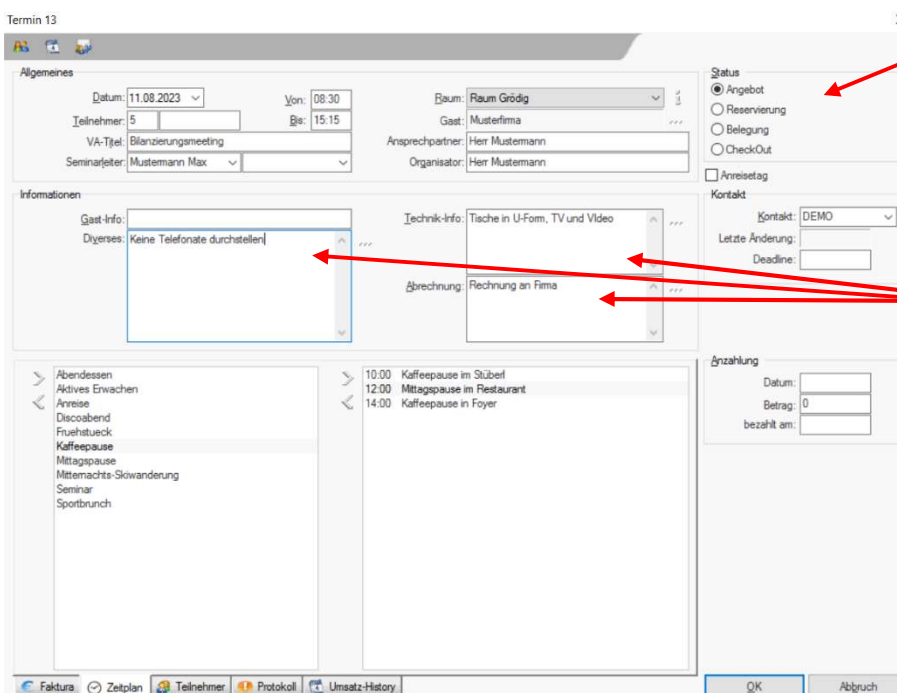
Termin eintragen

Wenn der Gast im Haus logiert, setzen Sie den Punkt bei „Auswahl aus Aufenthaltsliste“, ansonsten bei „Gast suchen / neuer Gast“.



Termin eintragen: Auswahl Gäste

Nachdem Sie den Gast eingetragen und mit OK bestätigt haben, öffnet sich der Zeitplan auf dem Sie die Anzahl der Teilnehmer, den Titel der Veranstaltung, den Seminarleiter, etc. ... eintragen können.



Hier legen Sie auch den Status des Termins fest.

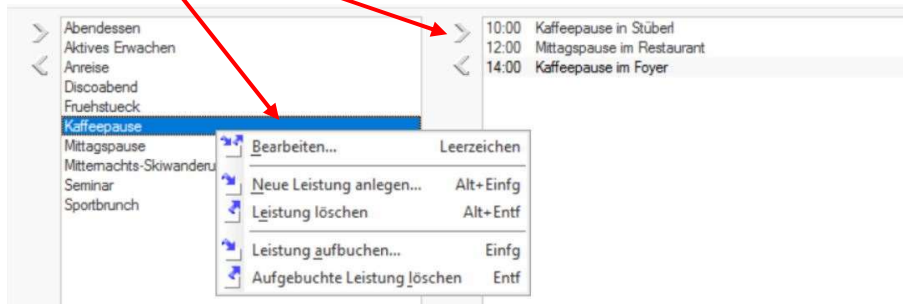
Diese Informationen können Sie hinter den grauen Punkten vordefinieren.

Termin

Reiter Zeitplan

Hier wird der Ablauf des Seminars festgelegt.

Auf der linken Seite können Sie mittels rechter Maustaste neue Leistungen anlegen und mit einem Klick auf die Pfeile diese aufbuchen oder löschen.



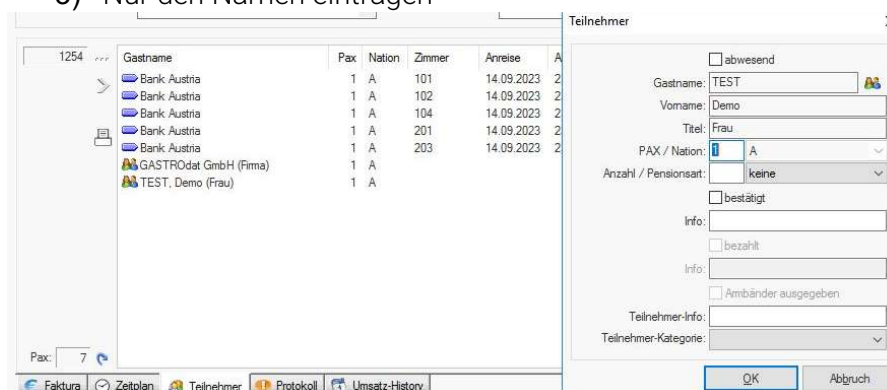
Termin: Zeitplan

Reiter Teilnehmer

Hier werden die Teilnehmer der Veranstaltung namentlich erfasst.

Dazu gibt es drei Möglichkeiten:

- 1) Selektion aus der Gästekarte
- 2) Einen neuen Gast in der Gästekarte anlegen
- 3) Nur den Namen eintragen



Termin: Teilnehmer

Mit einem Klick auf die [3 Punkte] übernehmen Sie die Teilnehmer aus einer bereits im Zimmerplan eingebuchten Gruppe oder legen eine neue Gruppe an (im Zimmerplan mit F10 aktualisieren!).



Termin - Teilnehmer: Gruppe anlegen

1254	Gastname	Pax	Nation	Zimmer	Anreise	Abreise	Teilnehmer-Info
	Bank Austria	1	A	101	14.09.2023	23.09.2023	
	Bank Austria	1	A	102	14.09.2023	23.09.2023	
	Bank Austria	1	A	104	14.09.2023	23.09.2023	
	Bank Austria	1	A	201	14.09.2023	23.09.2023	
	Bank Austria	1	A	203	14.09.2023	23.09.2023	
	GASTROdat GmbH (Firma)	1	A				

Termin - Teilnehmer: Gruppe anlegen

7.2 Termin eintragen in der Wochenübersicht

Sie können in der Wochenübersicht auch einen Termin, Serientermin oder einen Sperrtermin eintragen.

Hierzu klicken Sie in der Wochenübersicht mit Rechtsklick

- am gewünschten Tag,
- in der Zeile des gewünschten Raumes

auf „Reservieren...“.

Danach die Start- und Endzeit eintragen.

Dauer ändern ×

Von:

Bis:

Start- & Endzeit eintragen

Wochenübersicht

Datei Gehe zu Markierung Ansicht

20.08.2023

KW 33	20.08. So	21.08. Mo	22.08. Di	23.08. Mi
Raum G				
Raum L				
Raum S				
Raum W				
Festsaal				
Tennispl				
Tennispl				
Tennispl				

Bearbeiten
Reservieren...
Sperrtermin...
Gruppentermine bearbeiten

Termin in der Wochenübersicht erstellen

7.2.1 Dauer eintragen

Frage

Soll ein Serientermin erstellt werden?

Serientermin erstellen

Anschließend fahren Sie wie gewohnt fort- mit der Gastauswahl und dem Eintragen der Informationen zu diesem Termin. Am Ende mit [OK] den Termin schließen. Nun werden Sie gefragt, ob Sie aus diesem Termin einen Serientermin erstellen möchten.

Serientermin ×

Zeitintervall

täglich

täglich außer Sonntags

wochentätig

wöchentlich

14tägig

Anzahl Termine

Enddatum

Termine verknüpfen

Teilnehmer übernehmen

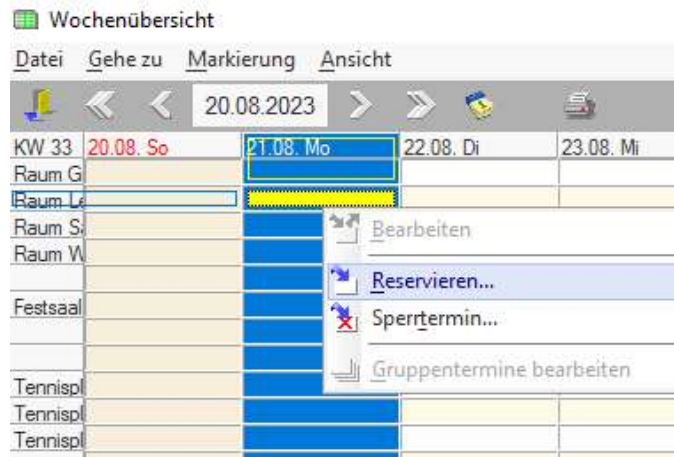
Mit dem Klick auf [Ja] können Sie das Zeitintervall festlegen, Termine verknüpfen und die Teilnehmer übernehmen.

Serientermin: Zeitintervall

KW 36	04.09. Mo	05.09. Di
Raum G		
Raum L		
Raum S	8: Mi	8: Mi
Raum W		

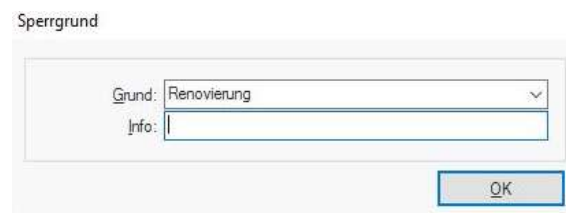
Wochenübersicht: Serientermin

Um einen Sperrtermin einzutragen, wählen Sie in der Wochenübersicht „Sperrtermin ...“ anstelle von „Reservieren...“.



Wochenübersicht: Sperrtermin

Anschließend geben Sie auch hier die Dauer ein und danach den Sperrgrund an.



Wochenübersicht: Sperrtermin

KW 37	11.09. Mo	12.09. Di
Raum G		
Raum Le		Renovierung
Raum S		
Raum W		

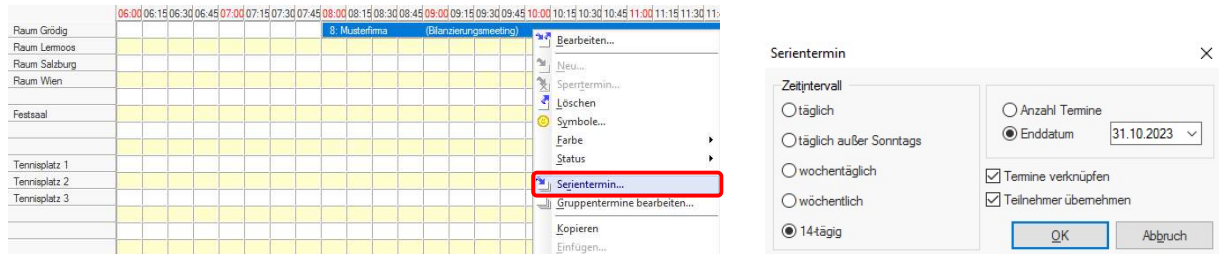
Wochenübersicht: Sperrtermin

Notizen

8. Serientermin

Wenn bei einem Termin alle Einträge wie Teilnehmer, Ablauf, etc. ... eingetragen sind, können Sie ihn zu einem Serientermin umwandeln.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Termin, öffnet sich folgendes Fenster:



Serientermin erstellen

Serientermin Zeitintervall

Termine verknüpfen: übernimmt pro Termin Zeitplan und Leistungen

Teilnehmer übernehmen: übernimmt pro Termin alle Teilnehmer, Gruppe

Nach Eingabe des Serientermins öffnet sich folgendes Fenster:

Gruppentermine bearbeiten

Datei Termin Leistung

Datum	Von	Bis	Raum	PAX	VA-Titel	Veranstalter	Farbe
31.08.2023	08:00	16:00	Raum Grödig	8	Bilanzierungsmeeting	Musterfirma	keine
14.09.2023	08:00	16:00	Raum Grödig	8	Bilanzierungsmeeting	Musterfirma	keine
28.09.2023	08:00	16:00	Raum Grödig	8	Bilanzierungsmeeting	Musterfirma	keine
12.10.2023	08:00	16:00	Raum Grödig	8	Bilanzierungsmeeting	Musterfirma	keine
26.10.2023	08:00	16:00	Raum Grödig	8	Bilanzierungsmeeting	Musterfirma	keine

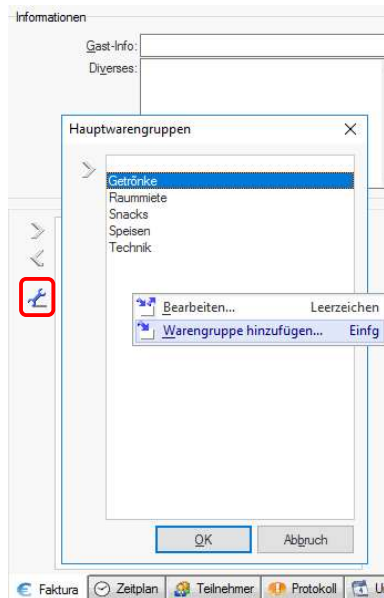
Serientermin: Gruppentermin bearbeiten

Hier kann jeder Termin mit einem Doppelklick geöffnet, weiterbearbeitet oder geändert werden.

9. Leistungen

9.1 Leistungen anlegen

Um zu verrechnende Leistungen anzulegen, wechseln Sie in den Reiter „Faktura“ und klicken Sie auf das Icon „Schraubenschlüssel“.

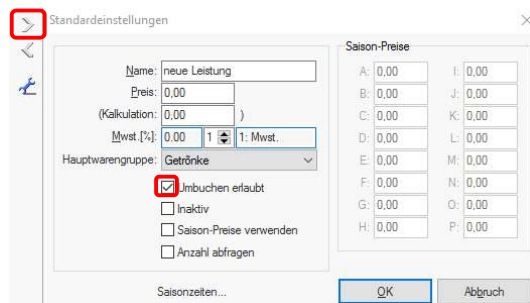


Hier legen Sie nun die benötigten Warengruppen an.

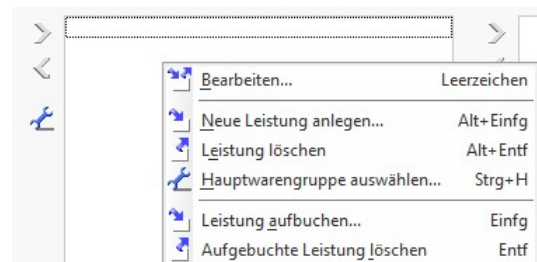
Diese werden dann auch in den gastrodat Zimmerplan übernommen.

Leistung anlegen

Mit einem weiteren Klick auf die rechte Maustaste oder auf den grauen Pfeil nach links legen Sie Leistungen an. Es können **keine** Pauschalleistungen angelegt werden.



Leistung anlegen mit Klick auf den Pfeil



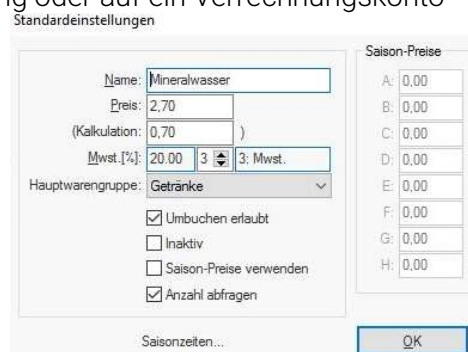
Leistung anlegen mit Rechtsklick ins weiße Feld

Bitte darauf achten, dass im Kontrollkästchen der Haken „**Umbuchen erlaubt**“ gesetzt ist. Nur so können Sie die Leistungen auch auf die Zimmerrechnung oder auf ein Verrechnungskonto umbuchen.

Sie teilen der Leistung die richtige **Warengruppe**, **MwSt-Satz** und **Preis** zu.

Zum Ändern einer bereits bestehenden Leistung öffnen Sie diese mit einem Doppelklick.

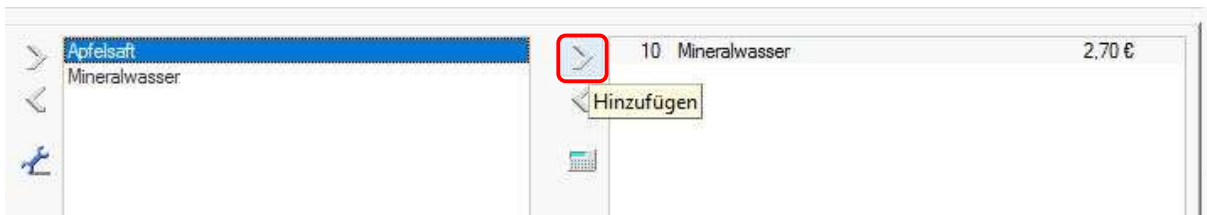
Wenn Sie auch in der Seminarraumverwaltung mit **Saisonpreisen** arbeiten, setzen Sie bitte den Haken bei „Saison-Preise verwenden“.



Leistung anlegen: Mineralwasser

9.2 Leistungen aufbuchen

Leistungen können nun einfach aufgebucht werden: Mit Doppelklick oder durch Markieren und Klick auf den Pfeil nach rechts



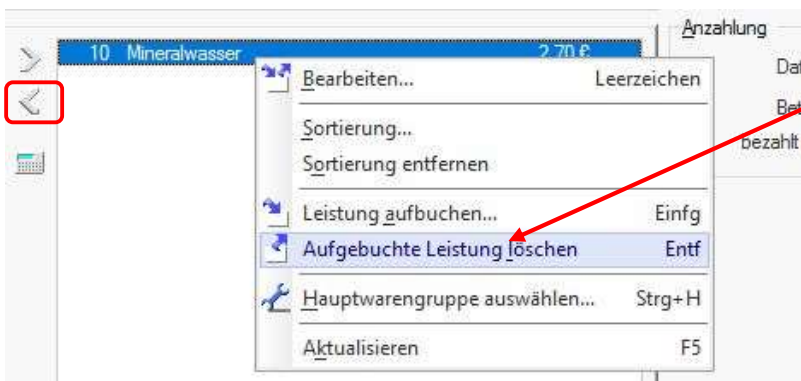
Leistung aufbuchen

Um die Anzahl zu ändern bzw. die Leistung generell für diesen Termin zu adaptieren, öffnen Sie die aufgebuchte Leistung mit einem Doppelklick.



Leistung aufbuchen

Sie können die Leistung wieder entfernen: Mit dem Pfeil nach links oder durch Markieren – rechte Maustaste – „aufgebuchte Leistung löschen“

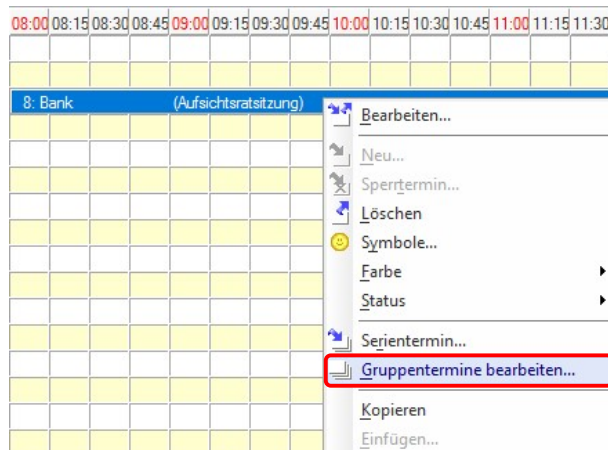


Leistung löschen

9.3 Leistungen splitten

Mit diesen Funktionen können Sie Leistungen auf Veranstalter oder Teilnehmer buchen und Leistungen auf die Teilnehmer aufteilen.

Dazu markieren Sie den Termin und klicken auf die rechte Maustaste, dann wählen Sie „Gruppentermine bearbeiten“.



Gruppentermine bearbeiten

Nun öffnet sich ein Fenster mit allen Terminen dieser Gruppe. Hier markieren Sie den gewünschten Termin (es ist auch möglich mehrere Termine zu markieren) und klicken im Schriftmenü auf „Leistung – Pro Teilnehmer buchen“.

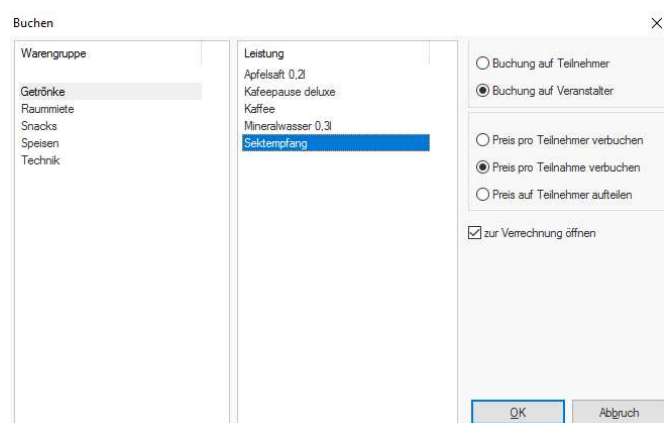


Gruppentermine bearbeiten

Es öffnet sich das „Buchen Fenster“. Sie können die zu verbuchende Leistung auswählen und gleichzeitig festhalten, inwiefern diese gebucht werden soll:

- auf den Teilnehmer
- auf den Veranstalter
- pro Teilnehmer (Anzahl der Teilnehmer)
- pro Teilnahme (Anzahl der Termine)

Weiters können Sie auch eine Leistung auf alle Teilnehmer aufteilen (z.B. eine Raummiete).



Gruppentermine bearbeiten

9.4 Leistungen verrechnen

Klicken Sie im geöffneten Termin auf den Button „Alles umbuchen“.

Termin 27

Allgemeines

Datum: 25.08.2023 Von: 14:00 Raum: Tennisplatz 3
 Teilnehmer: Bis: 17:00 Gast: Tennisclub
 VA-Titel: 27 Ansprechpartner:
 Seminarleiter: Organisator:

Status

Angebot
 Reservierung
 Belegung
 CheckOut
 Anreisetag

Informationen

Gast-Info: Miete Tennisplatz, Mineralwasser 0,3l
 Technik-Info: Miete Tennisplatz, Mineralwasser 0,3l
 Diverses:
 Abrechnung:

Kontakt

Kontakt: DEMO
 Letzte Änderung:
 Deadline:

Anzahlung

Datum:
 Betrag: 0
 bezahlt am:

Leistung	Menge	Preis
1 Platzmiete	1	30,00 €
10 Mineralwasser 0,3l	10	2,80 €

Alles umbuchen... 58,00

Alles umbuchen

Logiert der Gast im Haus, wird automatisch alles auf sein Zimmer gebucht.

Tennisclub

Daten Info ToDo Dokumente History Protokoll Faktura zugehörige Adressen Beziehungen Online

Leistung	Von	Bis	Preis	Summe
01 Platzmiete	25.08.2023	26.08.2023	30,00	30,00
10 Mineralwasser 0,3l	25.08.2023	26.08.2023	2,80	28,00

markierte Summe: EUR 58,00 € 58,00

Alles umbuchen

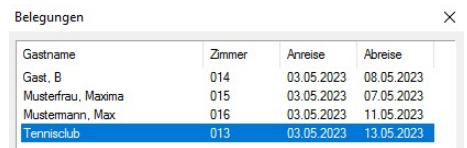
Der Reiter „Faktura“ wird geleert und alle Leistungen scheinen im Termin im Zimmplan im Reiter „Faktura“ auf!

Handelt es sich um einen externen Gast, können Sie wählen, ob eine bestehende Reservierung belastet werden soll ...



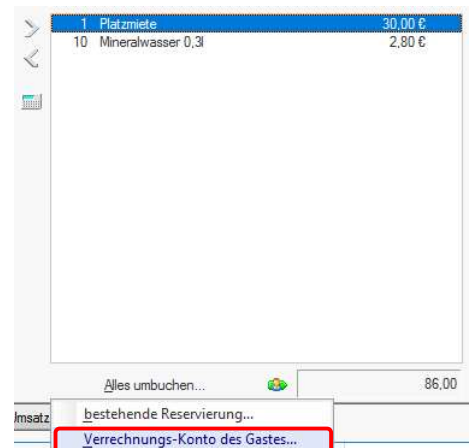
Alles umbuchen: bestehende Reservierung

...somit öffnet sich automatisch ein Fenster mit allen eingecheckten Terminen...



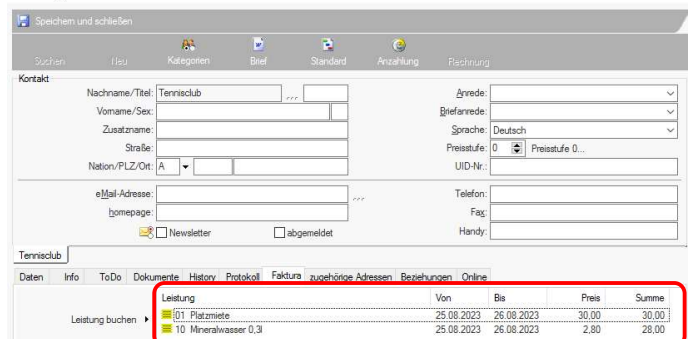
Alles umbuchen

... oder ob Sie die Leistungen auf ein Verrechnungskonto des Gastes buchen möchten.



Alles umbuchen

Verrechnungs-Konto ↔ Termin - 71404 ↔ Gästekartei 71404



Alles umbuchen auf das Verrechnungskonto

Den Verrechnungstermin oder das Verrechnungskonto können Sie jederzeit über den Zimmerplan aber auch über die Seminarraumverwaltung aufrufen und die Rechnung erstellen.



Alles umbuchen

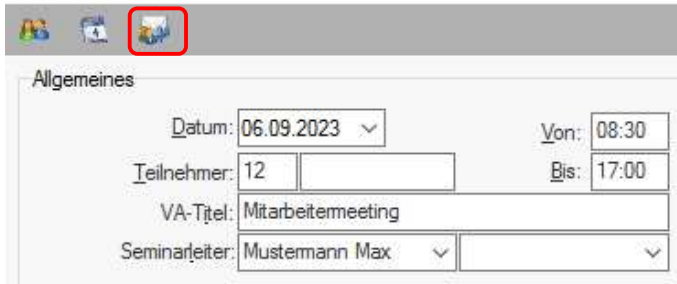
10. Korrespondenz

10.1 Angebot für Einzeltermin erstellen

Um dem Gast ein Angebot etc. ... zu senden, müssen Sie nicht extra in die Gästekartei oder in den Zimmerplan wechseln.

Mit einem Doppelklick öffnen Sie den Seminartermin und klicken auf die Funktion „Brief schreiben“.

Termin 27



Brief schreiben

Die Auswahl der Schablonen aus dem gastrodat Zimmerplan wird geöffnet.

Schablonen ×

Nur Favoriten anzeigen

Name	Geändert am	Größe
Seminarangebote	13.04.2022 11:10	4 kB
Angebot (CO)	15.06.2021 12:20	4 kB
Angebot (D)	15.06.2021 12:19	8 kB

Brief schreiben: Schablonen

Nun bearbeiten Sie die Schablone wie gewohnt.

Wenn Sie den Brief nach dem Versenden speichern, wird dieser im Register „Dokumente“ in der Gästekartei abgelegt.

Dokumente		Datum
Typ <input checked="" type="radio"/> alle (8) <input type="radio"/> Textdateien (3) <input type="radio"/> Emails./Anfragen (5)	Dokument EMAIL: _Seminarangebot Rechnung Nr 9 GASTROdat Bewertungsassistent.	04.05.2023 09.04.2023 04.04.2023

Brief schreiben: Gästekartei - Dokumente



Firma
 Musterfirma

Lindenstrasse 10
 5020 Salzburg

Grödig 04.05.2023

Seminarangebot vom 21.09.2023 bis 21.09.2023

Sehr geehrte Damen und Herren,

Herzlichen Dank für Ihre Anfrage. Gerne bieten wir wir Ihnen wie folgt an:

Zeitplan:

21.09.2023	Raum Grödig	
08:00-17:00	Mitarbetiermeeting (32)	
08:00	Fruehstueck	
10:00	Kaffeepause I im Stüble	im Stüble
12:00	Mittagspause	
15:00	Kaffeepause II im Foyer	

Preise:

1	Raummiete Grödig	€ 100,00	€ 100,00
32	Kaffeepause I	€ 4,80	€ 153,60
32	Mittagsmenü 3 Gang	€ 26,80	€ 857,60
32	Kaffeepause I	€ 6,80	€ 217,60
		€ 1 328,80	

Details:

Seminarartikel:	Mitarbetiermeeting
Seminarleiter:	Mustermann Max
Ansprechpartner:	Mustermann Max
Organisator:	Musterfirmam
Kontakt:	DEMO
Info:	Raummiete Grödig, Kaffeepause I, Mittagsmenü, Kaff
Anzahlungsdatum:	
Teilnehmer:	32
AnzWert:	0,00
AnzIn:	
Total:	1y328,80
Von:	08:00
Bis:	17:00
Deadline:	
Type:	
Room:	Raum Grödig

Sämtliche Preise verstehen sich pro Person und Tag, inkl. aller gesetzlichen Abgaben wie MWST und Taxe.

Es freut uns, wenn unser Angebot Ihren Vorstellungen entspricht und sehen Ihrer baldigen Rückantwort gerne entgegen.

mit freundlichen Grüßen

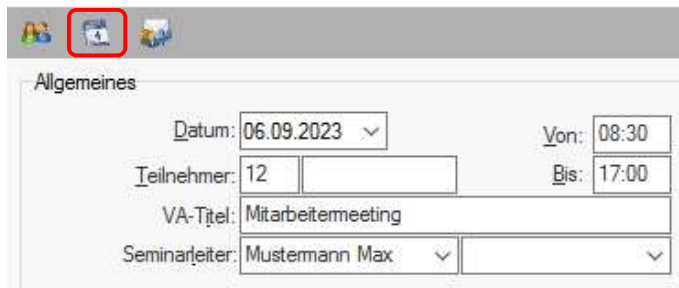
Schablone: Seminarangebot



10.2 Brief für Serientermin erstellen

In diesem Fall klicken Sie nicht auf „Brief schreiben“ sonder auf „Seminar-Info“.

Termin 27



Algemeines

Datum: 06.09.2023 Von: 08:30

Teilnehmer: 12 Bis: 17:00

VA-Titel: Mitarbeitermeeting

Seminarleiter: Mustermann Max

Seminarinfo

Es öffnet sich folgendes Fenster:

Seminar-Info - Musterfirma

Datum	Von	Bis	Raum	Teilnehmer	VA-Titel	Seminarleiter
26.10.20...	08:00	16:00	Raum Grö...	8	Bilanzierungsmeeting	
12.10.20...	08:00	16:00	Raum Grö...	8	Bilanzierungsmeeting	
28.09.20...	08:00	16:00	Raum Grö...	8	Bilanzierungsmeeting	
21.09.20...	08:00	17:00	Raum Grö...	32	Mitarbeitermeeting	Mustermann Max
14.09.20...	08:00	16:00	Raum Grö...	8	Bilanzierungsmeeting	
06.09.20...	08:30	17:00	Raum Ler...	12	Mitarbeitermeeting	Mustermann Max
31.08.20...	08:00	16:00	Raum Grö...	8	Bilanzierungsmeeting	

Termin: 7

Personen: 84 Ø: 12,00

Dauer: 2, 09:30:00 Ø: 08:12:51

Brief schreiben...

OK

Seminar-Info: Brief schreiben

Über die Funktion [Brief Schreiben...] können Sie eine Beschreibung für alle Termine in einem Brief zusammenfassen.

Beispiel:



Firma
 Musterfirma

Lindenstrasse 10
 5020 Salzburg

Grödig 04.05.2023

Seminarangebot vom 06.09.2023 bis 21.09.2023

Sehr geehrte Damen und Herren,

Herzlichen Dank für Ihre Anfrage. Gerne bieten wir Ihnen wie folgt an:

Zeitplan:	
06.09.2023	Raum Lermoos 08:30-17:00 Mitarbeitermeeting (12)
21.09.2023	Raum Grödig 08:00-15:15 Mitarbeitermeeting (32)

Preise:			
06.09.2023, 08:30-17:00, Raum Lermoos			
12	Kaffeepause II	€ 4,80	€ 57,60
12	Kaffeepause I	€ 4,80	€ 57,60
21.09.2023, 08:00-15:15, Raum Grödig			
32	Kaffeepause II	€ 6,50	€ 208,00
32	Mittagsmenü	€ 16,90	€ 540,80
32	Kaffeepause I	€ 4,80	€ 153,60
		€ 1 017,60	

Details:	
Seminartitel:	Mitarbeitermeeting
Seminarleiter:	Mustermann Max

Seminar-Info: Brief schreiben ...

USW. ...



MUSTER für die Variablen der Seminarverwaltung

Seminarangebot vom <<VON>> bis <<BIS>>

<<ANREDE_FAM>> ,

Herzlichen Dank für Ihre Anfrage. Gerne bieten wir Ihnen wie folgt an:

vorgeschlagener Zeitplan:

<<SEM_ZEITPLAN>>

Preise:

<<SEM_FAKTUR>>

Details:

Seminarartikel: <<SEM_TITEL>>

Seminarleiter: <<SEM_LEITER>>

Ansprechpartner: <<SEM_ANSPR>>

Organisator: <<SEM_ORGAN>>

Kontaktperson: <<SEM_KONTKT>>

Info: <<SEM_INFO>>

Anzahl Teilnehmer: <<SEM_ANZAHL>>

Anzahlungsdatum: <<SEM_ANZDAT>>

Anzahlungsbetrag: <<SEM_ANZVAL>>

Anzahlungseingang: <<SEM_ANZ_IN>>

Totalsumme: <<SEM_TOTAL>>

Von: <<SEM_VON>>

Bis: <<SEM_BIS>>

Deadline: <<SEM_DEADLN>>

Type: <<SEM_TYPE>>

Raum: <<SEM_ROOM>>

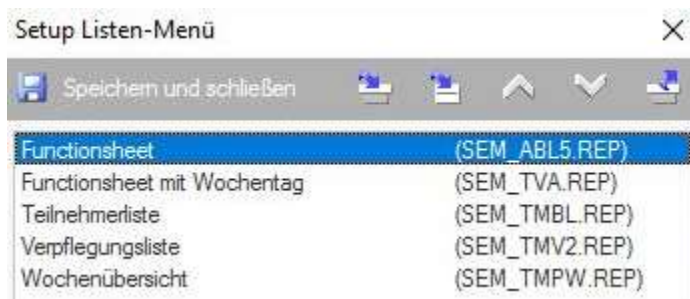
Notizen

11. Listen

Um Listen zu bearbeiten, klicken Sie in der Menüleiste auf „Listen“ und wählen anschließend „Setup Listen-Menü ...“.

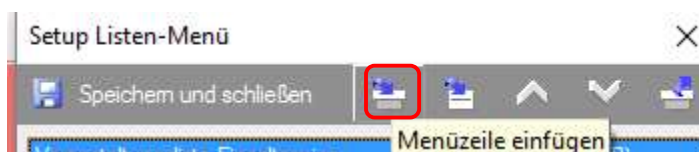


Das Programmfenster „Setup Listen-Menü ...“ wird angezeigt:



Listen: Setup Listen-Menü ...

Hier wählen Sie Listen aus, indem Sie das Kontextmenü öffnen und auf „Menüzeile einfügen“ klicken.



Listen: Setup Listen-Menü ...

Nun können Sie im gastrodat Zimmerplan die gewünschten Listen auswählen.

Auswahl Report ✕

nur temporäre Reports anzeigen Filter: Alle

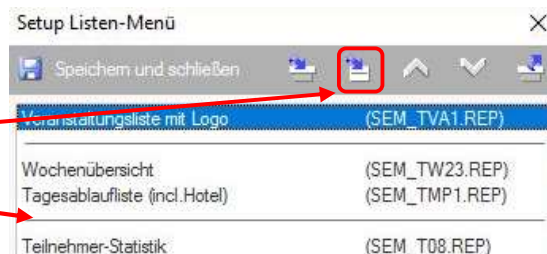
▲	Dateiname	Titel	Funktion	Bemerkungen	Größe	geändert am	installiert
+	SEM_T08.REP	Teilnehmer-Statistik	Temp. Teilnehmerstatistik		7 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_T09.REP	Teilnehmer-Statistik Buchungskreis	Temp. Teilnehmerstatistik SAP		7 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMBL.REP	Zimmerliste	Temp. Zimmer-/Belegungsliste		4 kB	11.01.2023	Ja
+	SEM_TMP0.REP	Tagesablauffliste	Temp. Tagesablauffliste allgemein		3 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMP1.REP	Tagesablauffliste	Temp. Tagesablauffliste allgemein		3 kB	11.01.2023	Ja
+	SEM_TMP2.REP	Tagesablauffliste	Temp. Tagesablauffliste allgemein		3 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMP3.REP	Tagesablauffliste (mehrzeilig)	Temp. Tagesablauffliste allgemein		3 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMPB.REP	Zimmerliste	Temp. Zimmer-/Belegungsliste		4 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMPV.REP	Verpflegungsliste	Temp. Verpflegungsliste		5 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMPW.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		10 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMV0.REP	Verpflegungsliste H/S/G	Temp. Verpflegungsliste		7 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMV2.REP	Verpflegungsliste	Temp. Verpflegungsliste		4 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMW0.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		10 kB	06.07.2022	Nein
+	SEM_TMW1.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		10 kB	07.09.2022	Nein
+	SEM_TMW2.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		11 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMW3.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		12 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TMWL.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		10 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TV22.REP	Verpflegungsliste monatlich	Temp. Verpflegungsliste		4 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TVA.REP	Veranstaltungsliste	Temp. Veranstaltungsliste	private Felder	10 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TVA1.REP	Veranstaltungsliste mit Logo	Temp. Veranstaltungsliste	private Felder	10 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TVA2.REP	Veranstaltungsliste	Temp. Veranstaltungsliste		6 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TVE.REP	Veranstaltungsliste Einzeltermine	Temp. Veranstaltungsliste Einz...		5 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TW22.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		12 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TW23.REP	Wochenübersicht	Temp. Wochenliste		12 kB	11.01.2023	Nein
+	SEM_TW32.REP	Wochenplan (7 Tage - quer)	Temp. Wochenliste		14 kB	11.01.2023	Ja
+	SEM_TW33.REP	Wochenplan (7 Tage - quer)	Temp. Wochenliste		11 kB	11.01.2023	Nein

29 OK Abbruch

Listen: Auswahl Report

Sie gestalten sich eine angenehme Übersicht, indem Sie Trennlinien einfügen.

Dazu öffnen Sie das Kontextmenü und wählen „Linie einfügen“.



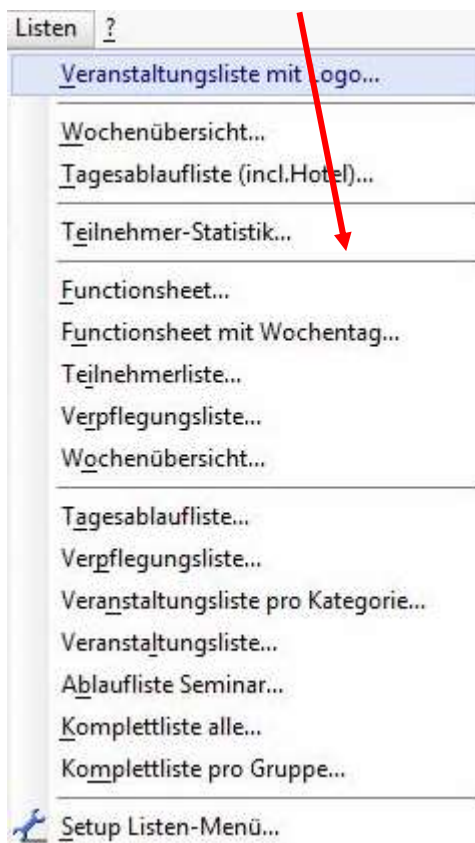
Listen: Setup Listen-Menü

Die Linie wird ins Setup Listen-Menü übernommen ...



Listen: Setup Listen-Menü: Trennlinie

... und auch im Menü angezeigt:



Listen: Setup Listen-Menü: Trennlinie

Listen-Übersicht

(nur temporäre Listen)

- Tagesablaufflisten
- Wochenpläne
- Verpflegungslisten
Zimmerlisten
- Teilnehmerstatistik

11.1 Tagesablaufflisten

SEM_TMPO.REP

- mit Von – Bis Datum
- jeder Tag eigene Seite
- Infofeld aus Zeitplan

Tagesablauffliste

09.09.2022

13.04.2022 12:56:03

Zeit	Ereignis	Gastname	Raum	Pax	Info
09:00	Eintreffen	TEST Demo	Lermoos	4	
09:15	Videovortrag	TEST Demo	Lermoos	4	
10:00	Kaffeepause I	GASTROdat GmbH	Grödig	8	im Stüble
	Kaffeepause I	Mustermann Max	Salzburg	6	
12:00	Mittagspause	GASTROdat GmbH	Grödig	8	im Restaurant
14:00	Kaffeepause II	GASTROdat GmbH	Grödig	8	im Foye
15:00	Kaffeepause II	Mustermann Max	Salzburg	6	

Tagesablauffliste

10.09.2022

13.04.2022 13:08:20

Zeit	Ereignis	Gastname	Raum	Pax	Info
08:00	Fruehstueck	GASTROdat GmbH	Lermoos	15	
	Fruehstueck	GASTROdat GmbH	Grödig	38	
	Fruehstueck	Tennisclub	Tennisplatz	16	
	Fruehstueck	Tennisclub	Tennisplatz	16	
	Fruehstueck	Tennisclub	Tennisplatz	16	
11:30	Kaffeepause im Stüble	Musterfrau	Festsaal	22	
12:00	Kaffeepause	TEST Demo	Salzburg	8	im Stüble
13:00	Sportbrunch	Tennisclub	Tennisplatz	16	
	Sportbrunch	Tennisclub	Tennisplatz	16	
	Sportbrunch	Tennisclub	Tennisplatz	16	
15:00	Abschlussessen im Stüberl	Mustermann Max	Wien	10	
18:00	Abendessen mit Siegerehrung	Tennisclub	Tennisplatz	16	im Festsaal
	Abendessen mit Siegerehrung	Tennisclub	Tennisplatz	16	im Festsaal
	Abendessen mit Siegerehrung	Tennisclub	Tennisplatz	16	im Festsaal

SEM_TMP1.REP

- mit Von – Bis Datum
- jeder Tag eigene Seite
- mit Wochentag
- Infofeld aus Zeitplan
- etwas größer

Tagesablaufliste

Fr..., 09.09.2022

13.04.2022 13:32:20

Zeit	Ereignis	Gastname	Raum	Pax	Info
09:00	Eintreffen	TEST Demo	Lermoos	4	
09:15	Videovortrag	TEST Demo	Lermoos	4	
10:00	Kaffeepause I Kaffeepause I	GASTROdat GmbH Mustermann Max	Grödig Salzburg	8 6	im Stüble
12:00	Mittagspause	GASTROdat GmbH	Grödig	8	im Restaurant
14:00	Kaffeepause II	GASTROdat GmbH	Grödig	8	im Foyer
15:00	Kaffeepause II	Mustermann Max	Salzburg	6	

Tagesablaufliste

Sa..., 10.09.2022

13.04.2022 13:32:20

Zeit	Ereignis	Gastname	Raum	Pax	Info
08:00	Fruehstueck Fruehstueck Fruehstueck Fruehstueck Fruehstueck	GASTROdat GmbH GASTROdat GmbH Tennisclub Tennisclub Tennisclub	Lermoos Grödig Tennispla Tennispla Tennispla	15 38 16 16 16	
11:30	Kaffeepause im Stüble	Musterfrau	Festsaal	22	
12:00	Kaffeepause	TEST Demo	Salzburg	8	im Stüble
13:00	Sportbrunch Sportbrunch Sportbrunch	Tennisclub Tennisclub Tennisclub	Tennispla Tennispla Tennispla	16 16 16	
15:00	Abschlussessen im Stüberl	Mustermann Max	Wien	10	
18:00	Abendessen mit Abendessen mit Abendessen mit	Tennisclub Tennisclub Tennisclub	Tennispla Tennispla Tennispla	16 16 16	im Festsaal im Festsaal im Festsaal

SEM_TMP2.REP

- mit Von – Bis Datum
- jeder Tag eigene Seite
- mit Wochentag
- sortiert nach Raum
- mit Technik-Info

Tagesablafliste

Fr., 09.09.2022

13.04.2022 13:30:12

Raum	Zeit	Gastname	Pax	Ereignis	Technik-Info
Grödig	10:00	GASTROdat GmbH	8	Kaffeepause I	Raummiete, Kaffeepause II, Kaffeepause II,
	12:00	GASTROdat GmbH	8	Mittagspause	
	14:00	GASTROdat GmbH	8	Kaffeepause II	
Lermoos	09:00	TEST Demo	4	Eintreffen	TV und Video
	09:15	TEST Demo	4	Videovortrag	
Salzburg	10:00	Mustermann Max	6	Kaffeepause I	Flip-Chart
	15:00	Mustermann Max	6	Kaffeepause II	

Tagesablafliste

Sa., 10.09.2022

13.04.2022 13:30:12

Raum	Zeit	Gastname	Pax	Ereignis	Technik-Info
Festsaal	11:30	Musterfrau	22	Kaffeepause im Stüble	Rundtisch
Grödig	08:00	GASTROdat GmbH	38	Fruehstueck	Tische in U-Form, Flip-Chart
Lermoos		GASTROdat GmbH	15	Fruehstueck	
Salzburg	12:00	TEST Demo	8	Kaffeepause	
Tennisplatz	08:00	Tennisclub	16	Fruehstueck	
	13:00	Tennisclub	16	Sportbrunch	
	18:00	Tennisclub	16	Abendessen mit	
Tennisplatz	08:00	Tennisclub	16	Fruehstueck	
	13:00	Tennisclub	16	Sportbrunch	
	18:00	Tennisclub	16	Abendessen mit	
Tennisplatz	08:00	Tennisclub	16	Fruehstueck	
	13:00	Tennisclub	16	Sportbrunch	
	18:00	Tennisclub	16	Abendessen mit	
Wien	15:00	Mustermann Max	10	Abschlussessen im Stüberl	Tische in U-Form

SEM_TMP3.REP

- mit Von – Bis Datum
- jeder Tag eigene Seite
- mit Wochentag
- sortiert nach Raum
- mit Technik-Info
- mehrzeilig

Tagesablaufliste

Fr., 09.09.2022

13.04.2022 13:33:28

Raum	Zeit	Gastname	Pax	Ereignis	Technik-Info
Grödig	10:00	GASTROdat GmbH	8	Kaffeepause I	Raummiete, Kaffeepause II, Kaffeepause II, Mittagsmenü - 3 Gang
	12:00	GASTROdat GmbH	8	Mittagspause	
	14:00	GASTROdat GmbH	8	Kaffeepause II	
Lermoos	09:00	TEST Demo	4	Eintreffen	TV und Video
	09:15	TEST Demo	4	Videovortrag	
Salzburg	10:00	Mustermann Max	6	Kaffeepause I	Flip-Chart
	15:00	Mustermann Max	6	Kaffeepause II	

Tagesablaufliste

Sa., 10.09.2022

13.04.2022 13:33:28

Raum	Zeit	Gastname	Pax	Ereignis	Technik-Info
Festsaal	11:30	Musterfrau	22	Kaffeepause im Stühle	Rundtisch
Grödig	08:00	GASTROdat GmbH	38	Fruehstueck	Tische in U-Form, Flip-Chart
Lermoos		GASTROdat GmbH	15	Fruehstueck	
Salzburg	12:00	TEST Demo	8	Kaffeepause	
Tennisplatz 1	08:00	Tennisclub	16	Fruehstueck	
	13:00	Tennisclub	16	Sportbrunch	
	18:00	Tennisclub	16	Abendessen mit Siegerehrung	
Tennisplatz 2	08:00	Tennisclub	16	Fruehstueck	
	13:00	Tennisclub	16	Sportbrunch	
	18:00	Tennisclub	16	Abendessen mit Siegerehrung	



11.2 Wochenpläne

SEM_TWL2.REP

- sortiert nach Räumen
- komprimiert
- zeigt ab dem VON-Datum 7 Tage an
- mit Logo

Seminare / Tagungen

Von: Mo., 10.10.2022 Bis: So., 16.10.2022



Raum- bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022	Sa. 15.10.2022	So. 16.10.2022
Grödig	GASTROdat GmbH 82 08:00 - 17:30 (32)			GASTROdat GmbH Vertriebsmeeting 09:00 - 15:30 (8)			
Lermoos	Sunshine Reisen Vertriebsmeeting 08:00 - 12:00 (22)	TEST Fit in den Winter 08:00 - 12:30 (22)					
Salzburg	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16)	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16) Bank Austria Quartalsversammlung 14:00 - 17:30 (12)	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16)				
Tennisplatz 1		Tennisclub Seniorentaining 09:30 - 12:00 (4)					
Tennisplatz 2	Tennisclub Jugendtraining 14:00 - 17:30 (4)	Tennisclub Seniorentaining 09:30 - 12:00 (4)	Tennisclub Kindertraining 15:00 - 18:00 (4)				

Das Logo selbst muss dazu kopiert werden: In das betroffene Laufwerk im gdat-Ordner als BMP in die Datei „LOGO“ (leere Datei ist bereits vorhanden).

SEM_TW32.REP

- sortiert nach Räumen
- ohne Seminartitel
- Einträge aus Zeitplan
- zeigt ab dem VON-Datum 7 Tage an

Seminare / Tagungen

Von: Mo., 10.10.2022 Bis: So., 16.10.2022

Raum- bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022	Sa. 15.10.2022	So. 16.10.2022
Grödig	08:00 - 17:30 (32) GASTROdat GmbH 08:00 Frühstück 10:00 Kaffeepause TV und Video, Leinwand,			09:00 - 15:30 (8) GASTROdat GmbH 10:00 Kaffeepause 12:00 Mittagspause TV und Video, Tische in			
Lermoos	08:00 - 12:00 (22) Sunshine Reisen 08:00 Frühstück 10:00 Kaffeepause Tische in U-Form,	08:00 - 12:30 (22) TEST Raummiete					
Salzburg	10:00 - 12:30 (16) Body & Soul Raummiete	10:00 - 12:30 (16) Body & Soul Raummiete 14:00 - 17:30 (12) Bank Austria 15:00 Kaffeepause Tische in U-Form,	10:00 - 12:30 (16) Body & Soul Raummiete				
Tennisplatz 1		09:30 - 12:00 (4) Tennisclub Platzmiete					
Tennisplatz 2	14:00 - 17:30 (4) Tennisclub Raummiete	09:30 - 12:00 (4) Tennisclub Platzmiete, Platzmiete	15:00 - 18:00 (4) Tennisclub Platzmiete				

SEM_TW22.REP

Manuell auf Querformat umstellen!

- sortiert nach Räumen
- Seminartitel
- Einträge aus „Diverses“ und „Technikinfo“
- zeigt ab dem VON-Datum 7 Tage an

Seminare / Tagungen

Von: **Mo., 10.10.2022** Bis: **So., 16.10.2022**

Raum- bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022
Grödig	GASTROdat GmbH 82 08:00 - 17:30 (32) Bitte keine Telefonate durchstellen! TV und Video, Leinwand, Frühstück, Raummiete, Mittagsmenü - 3 Gang, Kaffeepause II, Kaffeepause II			GASTROdat GmbH Vertriebsmeeting 09:00 - 15:30 (8) Bitte keine Telefonate durchstellen! TV und Video, Tische in U-Form, Raummiete, Mittagsmenü - 3 Gang, Kaffeepause II, Kaffeepause II	
Lermoos	Sunshine Reisen Vertriebsmeeting 08:00 - 12:00 (22) Tische in U-Form, Leinwand, Kaffeepause II, Raummiete, Frühstück	TEST Fit in den Winter 08:00 - 12:30 (22) Raummiete			

SEM_TMWL.REP

- sortiert nach Räumen
- mit Seminartitel
- komprimiert
- zeigt ab dem VON-Datum 6 Tage an

Seminare / Tagungen

Von: **10.10.2022** Bis: **15.10.2022**

20.04.2022 15:51:39

Raum- bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022	Sa. 15.10.2022
Grödig	GASTROdat GmbH 82 08:00 - 17:30 (32)			GASTROdat GmbH Vertriebsmeeting 09:00 - 15:30 (8)		
Lermoos	Sunshine Reisen Vertriebsmeeting 08:00 - 12:00 (22)	TEST Fit in den Winter 08:00 - 12:30 (22)				
Salzburg	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16)	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16) Bank Austria Quartalsversammlung 14:00 - 17:30 (12)	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16)			
Tennisplatz 1		Tennisclub Seniorentaining 09:30 - 12:00 (4)				

SEM_TMW3.REP

- sortiert nach Räumen
- ohne Seminartitel
- Einträge aus „Diverses“ und „Technikinfo“
- zeigt ab dem VON-Datum 6 Tage an

Seminare / Tagungen

Von: 10.10.2022 Bis: 15.10.2022

20.04.2022 15:52:31

Raum-bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022	Sa. 15.10.2022
Grödlig	08:00 - 17:30 (32) GASTROdat GmbH 08:00 Frühstück 10:00 Kaffeepause TV und Video,			09:00 - 15:30 (8) GASTROdat GmbH 10:00 Kaffeepause 12:00 Mittagspause TV und Video,		
Lermoos	08:00 - 12:00 (22) Sunshine Reisen 08:00 Frühstück 10:00 Kaffeepause Tische in U-Form,	08:00 - 12:30 (22) TEST Raummiete				

SEM_TMW2.REP

- sortiert nach Räumen
- Seminartitel
- Einträge aus „Diverses“ und „Technikinfo“
- zeigt ab dem VON-Datum 6 Tage an

Seminare / Tagungen

Von: 10.10.2022 Bis: 15.10.2022

20.04.2022 15:56:50

Raum-bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022	Sa. 15.10.2022
Grödlig	GASTROdat GmbH 82 08:00 - 17:30 (32) TV und Video, Leinwand, Frühstück Raummiete			GASTROdat GmbH Vertriebsmeeting 09:00 - 15:30 (8) Bitte keine Telefonate durchstellen! TV und Video, Tische in U-Form, Raummiete, Mittagsmenü - 3		
Lermoos	Sunshine Reisen Vertriebsmeeting 08:00 - 12:00 (22) Tische in U-Form, Leinwand, Kaffeepause II, Raummiete, Frühstück	TEST Fit in den Winter 08:00 - 12:30 (22) Raummiete				
Salzburg	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16) Bitte nicht stören! Raummiete	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16) Bitte nicht stören! Raummiete	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16) Bitte nicht stören! Raummiete			

SEM_TMPW.REP

- sortiert nach Räumen
- ohne Seminartitel
- komprimiert
- Einträge aus „Diverses“ und „Technikinfo“
- zeigt ab dem VON-Datum 6 Tage an

Seminare / Tagungen

Von: 10.10.2022 Bis: 15.10.2022

20.04.2022 15:57:27

Raum- bezeichnung	Mo. 10.10.2022	Di. 11.10.2022	Mi. 12.10.2022	Do. 13.10.2022	Fr. 14.10.2022	Sa. 15.10.2022
Grödig	GASTROdat GmbH 82 08:00 - 17:30 (32)			GASTROdat GmbH Vertriebsmeeting 09:00 - 15:30 (8)		
Lermoos	Sunshine Reisen Vertriebsmeeting 08:00 - 12:00 (22)	TEST Fit in den Winter 08:00 - 12:30 (22)				
Salzburg	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16)	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16) Bank Austria Quartalsversammlung 14:00 - 17:30 (12)	Body & Soul Yogakurs I 10:00 - 12:30 (16)			
Tennisplatz 1		Tennisclub Seniorenttraining 09:30 - 12:00 (4)				
Tennisplatz 2	Tennisclub Jugendtraining 14:00 - 17:30 (4)	Tennisclub Seniorenttraining 09:30 - 12:00 (4)	Tennisclub Kindertraining 15:00 - 18:00 (4)			

Notizen

Veranstaltungslisten

SEM_TVA2.REP

- sortiert nach Räumen
- praktisch für mehrtägige Seminare (VON-BIS)

VERANSTALTUNGSLISTE

Von: 10.10.2022 Bis: 15.10.2022

20.04.2022 14:19:04

Datum (von-bis)	Von	Bis	Pax	Veranstalter Info Abrechnung	VA-Titel Diverses	VA-Leiter
Festsaal						
Do. 13.10.22	13.10.22	09:00	18:30	60	Sunshine Reisen Abrechnung: Rechnung an Firma	Vertriebsmeeting Diverses: 3 Menü zur Wähl
Technik: Leinwand, Dia-Proj., Raummiete, Frühstück, Mittagsmenü - 3 Gang, Kaffeepause II, Kaffeepause II						
10:00 Kaffeepause 12:00 Mittagspause 15:00 Kaffeepause						

Grödig

Mo. 10.10.22	10.10.22	09:00	16:30	32	GASTROdat GmbH Abrechnung: Rechnung an Firma	Mitarbeitermeeting Diverses: Bitte keine Telefonate durchstellen!
Technik: TV und Video, Tische in U-Form, Mittagsmenü - 3 Gang						

10:00 Kaffeepause
12:00 Mittagspause

SEM_TVA.REP

- jede Veranstaltung eigene Seite
- praktisch für mehrtägige Seminare (VON-BIS)

Rechnungsadresse

GASTROdat GmbH

Friedensstraße 8a
A-5082 Grödig

Telefon:

Fax:
Handy: 123123
eMail: office@gastrodat.com

Mitarbeitermeeting

Ankunft: 10.10.2022
Abfahrt: 10.10.2022
Dauer: 09:00 - 16:30
Teilnehmer: 32
Raum: Grödig

Technik: TV und Video, Tische in U-Form, Mittagsmenü - 3 Gang
zusätzliche Leistungen: Bitte keine Telefonate durchstellen!

Diese Info kommt aus dem Zeitplan Feld Info

Gastronomie:
08:00 Fruehstueck
10:00 Kaffeepause
12:00 Mittagspause

Kaffee im Foyer

Diese Info kommt aus dem Feld „Diverses“

Abrechnung:
Rechnung an Firma

UNTERSCHRIFT

SEM_TVE.REP

- komprimiert
- sortiert nach Räumen
- nennt sich Wochenplan – kann aber VON – BIS Datum eingestellt werden

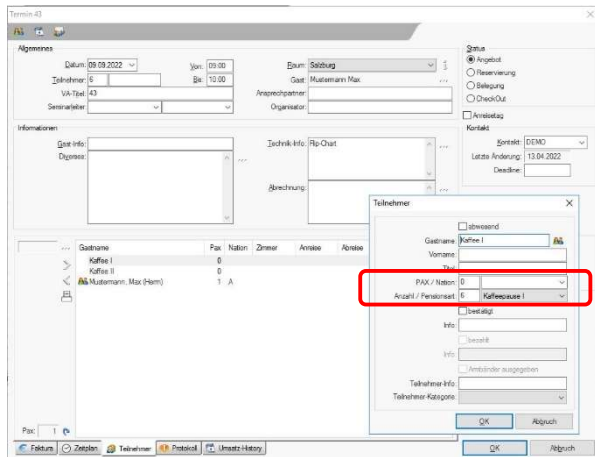
WOCHENPLAN

Von: 10.10.2022 Bis: 15.10.2022

20.04.2022 14:23:36

Datum Info Zeitplan	Von	Bis	Pax	Veranstalter Abrechnung Diverses	VA-Titel	VA-Leiter
Mo. 10.10.2022						
Grödig Technik: TV und Video, Tische in U-Form, Mittagsmenü - 3 Gang	09:00	16:30	32	GASTROdat GmbH Abrechnung: Rechnung an Firma Diverses: Bitte keine Telefonate durchstellen!	Mitarbeitermeeting	Herr Test
10:00 Kaffeepause 12:00 Mittagspause						
Lermoos Technik: TV und Video, Tische in U-Form, Mittagsmenü - 3 Gang	09:00	15:00	32	GASTROdat GmbH Abrechnung: Rechnung an Firma Diverses: Bitte keine Telefonate durchstellen!	Vertriebsmeeting	Max Mustermann
10:00 Kaffeepause 12:00 Mittagspause						
Tennisplatz 1 Technik: Platzmiete	14:00	18:30	4	Tennisclub Abrechnung: Diverses:	Jugendcup	Max Mustermann
Salzburg Technik: TV und Video,	09:00	11:15	5	Zotter Abrechnung: wohnen nicht im Haus Diverses: Getränkepauschale klein	Videovortrag Tansania	
09:15 Videovortrag 10:30 Feedback-Runde						
Fr. 30.03.2018						
Festsaal	18:00	22:00	80	Holztrattner	Siegerehrung Tennisturnier	

11.3 Verpflegungslisten



Die Verpflegungslisten rechnen Pensionen aus dem Hotelprogramm und die Verpflegung aus der Seminarraumverwaltung zusammen.

Um auch Kaffeepausen und Lunchpakete anzuzeigen, legen Sie in den Terminen bei den Teilnehmern ein „Imaginärer Gast mit PAX 0“ an und definieren anschließend die Anzahl und Pensionsart.

Listen: Verpflegungslisten

SEM_TMV2.REP

Kaffeepause vormittags = Pensionsart Kaffee I

Kaffeepause nachmittags = Pensionsart Kaffee II

Lunchpakete = Lunchpaket I

Verpflegungsliste

13.04.2022 14:11:08

Datum	Mahlzeiten			Kaffeepausen		Lunchpakete
	Frühstück	Mittag	Abend	Vormittag	Nachmittag	
09.09.2022	8	0	0	6	6	0
10.09.2022	10	0	0	38	38	0
	18	0	0	44	44	0

SEM_T22.REP

Pro Monat

Kaffeepause vormittags = Pensionsart Kaffee I

Kaffeepause nachmittags = Pensionsart Kaffee II

Lunchpakete = Lunchpaket I

Verpflegungsliste

13.04.2022 14:14:07

Monat	Mahlzeiten			Kaffeepausen		Lunchpakete
	Frühstück	Mittag	Abend	Vormittag	Nachmittag	
Sep. 2022	98	0	0	44	44	0
Oct. 2022	8	0	0	0	0	0
Nov. 2022	0	0	0	0	0	0
	106	0	0	44	44	0



SEM_TMPV.REP

Verpflegungsliste

13.04.2022 14:09:27

Datum	Mahlzeiten			Kaffeepausen			Lunchpakete		
	Frühstück	Mittag	Abend	I	II	III	I	II	III
09.09.2022	8	0	0	6	6	0	0	0	0
10.09.2022	10	0	0	38	38	0	0	0	0
	18	0	0	44	44	0	0	0	0

11.4 Zimmerlisten

SEM_TMPB.REP

ZIMMERLISTE

Von 07.09.22 Bis 12.09.22

13.04.22 14:30:19

Mitarbeitermeeting (09.09.2022)

Teilnehmer mit Übernachtung

103	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
104	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
105	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
106	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
107	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
201	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
202	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
203	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
204	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
205	Firma	GASTROdat GmbH		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22

Yogakurs (09.09.2022)

Teilnehmer mit Übernachtung

206	Frau	Frühling		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
207	Frau	Sommer		OESTERREICH	09.09.22	10.09.22
208	Familie	Winter	Wilma	OESTERREICH	09.09.22	10.09.22

Lehrlingsausbildung (10.09.2022)

Teilnehmer ohne Übernachtung

GASTROdat GmbH	OESTERREICH
----------------	-------------

Mitarbeitertraining (10.09.2022)

Teilnehmer ohne Übernachtung

GASTROdat GmbH	OESTERREICH
----------------	-------------

Aktives Erwachen (10.09.2022)

Teilnehmer mit Übernachtung

209	Herr	Mustermann	Max	OESTERREICH	08.09.22	15.09.22
-----	------	------------	-----	-------------	----------	----------

SEM_TMBL.REP

- mit Logo

ZIMMERLISTE

Von 10.10.22 Bis 13.10.22



20.04.22 16:32:06

Mitarbeitermeeting (10.10.2022)

Teilnehmer mit Übernachtung

101	Firma	GASTROdat GmbH	OESTERREICH	09.10.22	12.10.22
103	Firma	GASTROdat GmbH	OESTERREICH	09.10.22	12.10.22
105	Firma	GASTROdat GmbH	OESTERREICH	09.10.22	12.10.22
107	Firma	GASTROdat GmbH	OESTERREICH	09.10.22	12.10.22
202	Firma	GASTROdat GmbH	OESTERREICH	09.10.22	12.10.22
204	Firma	GASTROdat GmbH	OESTERREICH	09.10.22	12.10.22

Vertriebsmeeting (10.10.2022)

Teilnehmer mit Übernachtung

104	Firma	Sunshine Reisen	OESTERREICH	09.10.22	15.10.22
208	Firma	Sunshine Reisen	OESTERREICH	09.10.22	15.10.22
209	Firma	Sunshine Reisen	OESTERREICH	09.10.22	15.10.22
210	Firma	Sunshine Reisen	OESTERREICH	09.10.22	15.10.22

Teilnehmer ohne Übernachtung
Gast

Jugendtraining (10.10.2022)

Teilnehmer ohne Übernachtung

11.5 Teilnehmerstatistik

SEM_T08.REP

- Übersicht pro Jahr
- VON – BIS Datum = Beobachtungszeitraum

Teilnehmer-Statistik

Von: 07.09.2022 Bis: 12.09.2022

13.04.2022 16:26:45

		Jan.	Feb.	Mär.	Apr.	Mai	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dez.	
2022	Grödig	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0	39
	Lermoos	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	12
	Wien	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	10
	Festsaal	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	8
	Tennisplatz 1	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20
	Tennisplatz 2	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20
	Tennisplatz 3	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	20
		0	0	0	0	0	0	0	0	129	0	0	0	129



Notizen

Nachdruck, Weitergabe oder Vervielfältigung – auch auszugsweise – ist ohne vorherige Genehmigung der gastrodat GmbH nicht gestattet!